



# ÅRSRAPPORT 2019

**Danske Arkitektvirksomheder**

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

## Foreningsoplysninger

### Forening

Danske Arkitektvirksomheder  
Vesterbrogade 1E, 2. sal  
1620 København K  
CVR-nr. 61 20 36 13  
Telefon: 3283 0500

### Bestyrelse

Katja Viltoft , Formand  
Kim Risager  
Frants Frank Nielsen  
Trine Troelsen  
Jeanette Hansen  
Rasmus Bak  
Torben Ove Thaarup Møbjerg  
Jakob Kurek  
Niels Jakubiak Andersen

### Forretningsudvalg

Katja Viltoft, Formand  
Kim Risager  
Niels Jakubiak Andersen

### Direktion

Lene Espersen, direktør

### Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Danske Arkitektvirksomheder.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægt og årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse B.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 23. april 2020

Direktion:

Lene Espersen  
Direktør

Bestyrelse:

Katja Viltoft  
Formand

Kim Risager

Niels Jakubiak Andersen

Frants Frank Nielsen

Trine Troelsen

Jeanette Hansen

Rasmus Bak

Jakob Kurek

Torben Ove Thaarup Møbjerg

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til medlemsvirksomhederne i Danske Arkitektvirksomheder

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Arkitektvirksomheder for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 23. april 2020

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Morten Speitzer  
statsautoriseret revisor

## Ledelsens beretning

### Foreningens væsentligste aktiviteter.

Danske Arkitektvirksomheder varetager og repræsenterer arkitektvirksomheders forretningsmæssige interesser. Danske Arkitektvirksomheder er i tæt dialog med det politiske system, offentlige myndigheder, bygherrer og uddannelsesinstitutionerne for at skabe optimale rammevilkår for arkitekternes muligheder for at drive forretning og skabe arkitektur med merværdi.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold.

Danske Arkitektvirksomheders medlemmer har i 2019 haft en moderat fremgang, grundet konjunkturopsving i byggeriet og professionalisering af branchen. Der ansættes fortsat nye medarbejdere i de fleste af organisationens medlemssegmenter og nettoindtjeningen for 2019 forventes at være på højde med 2018.

Danske Arkitektvirksomheder og rådgiverbranchen har været igennem store forandringer i 2019.

I årets løb er der indtrådt tre begivenheder, som i væsentlig grad har påvirket grundlaget for Arkitektvirksomheders fremtidige virke, organisation og økonomi.

For det første fortsætter konsolideringen i rådgiverbranchen også hen over årsskiftet, hvor Rambøll har opkøbt Henning Larsen Architects og samtidig har flere medlemmer fusioneret. Samtlige vores opkøbte medlemmer fortsætter som medlemmer af Danske Arkitektvirksomheder, men med nye ejere.

For det andet har der været stort fokus på at igangsætte flere faglige aktiviteter, hvilket også kan aflæses af årsregnskabet, hvor området faglige aktiviteter har haft højt ressourceforbrug. Kendetegnende for 2019 har været aktiviteter involverende vores medlemmer med fokus på FN's 17 verdensmål med workshops og konferencer. Der har også i 2019 været fokus på, at yde rådgivning til medlemmerne omkring styrkelse af det enkelte medlems business case, via tilbud om en benchmark-analyse. De syv faglige netværksgrupper der understøtter medlemmernes virksomheder fortsætter, ligesom der er etableret otte regionale netværk, målrettet de mindre virksomheder i medlemskredsen, hvor deltageraktiviteten er stor.

For det tredje vedtog et bredt flertal i Folketinget en klimalov der juridisk forpligter Danmark til en 70% reduktion i klimabelastningen. Klimadagsordenen har sat sine spor ved høj aktivitet omkring et europæisk bæredygtighedsværktøj, Level(S) samt det af Regeringen igangsatte arbejde med Klimapartnerskaber, hvor vores medlemmer har været meget aktive. Projektet med etablering af en eksempelsamling der påviser arkitektur med merværdi, har fået to nye publikationer omkring klima og læring og disse oversættes ligeledes til engelsk. Sidste år udgav Danske Arkitektvirksomheder en værktøjskasse til medlemmerne der kan skabe indsigt i metoder til at dokumentere merværdi. Værktøjskassen, der er en metodebeskrivelse på 113 sider og publiceret i trykt format og digitalt er nu oversat til engelsk.

Bemandingen i sekretariatet er ultimo december 2019 elleve ansatte og tre studentermedhjælpere. Funktionerne kreditorbogholderi, personalejura og overenskomst varetages efter aftale primært af DI.

Danske Arkitektvirksomheder oplever et stabilt medlemstal, hvor udmeldelserne primært kan tilskrives lukninger grundet pensionering, men opvejes af nye indmeldelser fra nystartede tegnestuer. Samtidig sker der tilgang af flere nye medlemmer med mere end ti ansatte. Dette påvirker kontingentindtægterne positivt. Således er kontingentindtægterne steget fra 14.090 tkr. i 2018 til 14.414 tkr. i 2019.

### **Ledelsens beretning fortsat**

Der er sædvanligvis to hovedelementer, som kan bidrage til Danske Arkitektvirksomheders samlede resultat: Resultatet af driften og resultatet af kapitalforvaltningen. De øgede kontingentindtægter, et højere aktivitetsniveau med deltagerbetalte kurser sammenholdt med et fortsat fokus på omkostnings siden har medført et overskud for foreningsdriften på 404 tkr. i 2019. Den globale positive økonomiske udvikling har også forplantet sig i kapitalforvaltningen i 2019 med et overskud på 7.544 tkr. i 2019. Periodens samlede resultat efter skat bliver et overskud på 6.868 tkr., primært som følge af det positive resultat på kapitalforvaltningen af Danske Arkitektvirksomheders formue.

### **Primære indtægter:**

Kontingentindtægterne er 14.414 tkr. og dermed godt 600 tkr. lavere end budgetteret. Dette kan primært tilskrives en mindre omsætning i 2019 sammenlignet med 2018 for nogle medlemmer.

### **Udgifter:**

Udgifterne til mødeaktiviteter, herunder internationale møder i ACE landende på 379 tkr., hvilket afspejler meget høj aktivitetsniveau på bla. udvikling af ny bæredygtigheds værktøj i EU (Level(s)). Årsregnskabet afspejler ligeledes et højere aktivitetsniveau på Folkemødet og MIPIM skal samt øget aktivitet i vores medlemsnetværk, hvor vores regionale netværk nu er udvidet med netværk på Færøerne, og hvor der er stor tilslutning til netværksmøderne regionalt.

Udgifterne til de medlemsrettede, faglige aktiviteter beløber sig til 2.322 tkr. (inklusive 635 tkr. fra Danske boligarkitekter) mod budgetteret 3.073 tkr. Danske Arkitektvirksomheder har også haft højt aktivitetsniveau på BIM arbejdet, for at sikre nye EU-regler flugter med velkendte metoder hos medlemmerne. Derudover er der forbrugt 177 t.kr på IT-udvikling til et CRM system, der skal sikre bedre medlemsoverblik og digital forankring af medlemsstrategien, samt erstatning af One Office, der vil have positive effekt på driftsudgiften i 2020.

De samlede sekretariatsomkostninger udgør 12.309 tkr. mod budgetteret 12.571 tkr. Lønoms kostninger var budgetteret til 9.200 tkr. og det faktiske forbrug endte på 8.957 tkr.

Afskrivningerne bliver 0 tkr., driftsresultatet efter afskrivninger, men før bidraget fra de finansielle poster, bliver derfor et overskud på 404 tkr., hvilket er 485 tkr. højere end budgetteret.

De samlede finansielle indtægter var budgetteret til 720 tkr., men endte på 7.544 tkr., hvilket er ca. 6.800 tkr. højere end budgetteret. Dette tilskrives et markant positivt år på den globale finansielle scene.

Resultatet efter skat bliver et overskud på 6.868 tkr. mod et budgetteret overskud på 639 tkr.

Danske Arkitektvirksomheder har ikke ydet bidrag til politiske partier i 2019.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Efter regnskabsårets afslutning har COVID-19 virussen spredt sig til Danmark, hvilket kommer til at berøre store dele af industrien og dermed også Danske Arkitektvirksomheder. Det forventes ikke på nuværende tidspunkt, at foreningens finansielle stilling på langt sigt bliver udfordret, men situationen følges naturligvis tæt. Dog må det forventes, at nogle planlagte aktiviteter, enten forsinkes, aflyses eller udskydes til et senere tidspunkt. Effekten af de forskellige hjælpepakker fra regeringens side samt ophævelsen af anlægsloftet indenfor kommuner, regioner og staten for 2020 forventes at få en positiv konsekvens, men det er for tidligt at vurdere størrelsen af denne.

København, den 23. april 2020

Lene Espersen

Direktør



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2019 tkr.	2018 tkr.
Kontingentindtægter	14.414	14.090
<b>1</b> Andre indtægter, netto	150	691
<b>2</b> Faglige aktiviteter, indtægter	941	1.798
Indtægter i alt	15.505	16.580
<b>3</b> Møder ledelse	(379)	(475)
<b>4</b> Sekretariatsomkostninger	(12.309)	(11.889)
Kommunikation	(91)	(142)
<b>5</b> Faglige aktiviteter	(2.322)	(3.112)
Udgifter i alt	(15.101)	(15.618)
<b>RESULTAT AF FORENINGSDRIFT</b>	404	962
<b>6</b> Finansielle poster, netto	7.544	(1.658)
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	7.948	(696)
<b>7</b> Skat	(1.080)	0
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	6.868	(696)
<b>Overskudsdisponering jf. general- forsamlingsbeslutning</b>		
Overført til egenkapitalen	6.868	(696)

## Balance 31. december 2019

Note	AKTIVER	2019	2018
		tkr.	tkr.
	Finansielle anlægsaktiver	308	303
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>308</b>	<b>303</b>
	Kontingentrestancer	199	513
	Tilgodehavende udbytteskat	205	479
	Andre tilgodehavender	1.119	762
	Periodeafgrænsningsposter	43	116
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.566</b>	<b>1.870</b>
<b>8</b>	<b>Værdipapirer</b>	<b>77.302</b>	<b>70.183</b>
	Likvide beholdninger	4.641	5.510
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>83.510</b>	<b>77.563</b>
	<b>AKTIVER</b>	<b>83.817</b>	<b>77.866</b>

## Balance 31. december 2019

Note PASSIVER	2019 tkr.	2018 tkr.
Egenkapital primo	71.088	71.783
Årets resultat	6.868	(696)
<b>EGENKAPITAL ultimo</b>	<b>77.956</b>	<b>71.088</b>
<b>Langfristet gæld</b>		
Indefrosne feriepenge	317	0
Mellemregning med DI	2.465	4.280
Anden gæld	1.411	1.882
Modtagne forudbetalinger	40	0
Skyldig selskabsskat	1.080	0
Moms	547	617
<b>Kortfristet gæld</b>	<b>5.544</b>	<b>6.779</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>5.861</b>	<b>6.779</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>83.817</b>	<b>77.866</b>

### 9 Eventualforpligtelser

## Noter til årsrapporten

	2019	2018
	<u>tkr.</u>	<u>tkr.</u>
<b>Note</b>		
<b>1 Andre indtægter, netto</b>		
Diverse salg	150	291
Andre tilskud	0	0
Tilskud Dreyers Fond	0	400
<b>Andre indtægter i alt</b>	<u>150</u>	<u>691</u>
<b>2 Faglige aktiviteter, indtægter</b>		
Internationale møder, indtægter	0	25
Aftaleområdet, indtægter	0	29
ACE møder, indtægter	0	13
Folkemøde, indtægter	0	10
Medlemsmøder- og kurser, deltagerbetaling	212	480
Netværk, indtægter	83	93
Danske Boligarkitekter, kontingent	624	863
Danske Boligarkitekter, andre indtægter	22	286
<b>Faglige aktiviteter, indtægter i alt</b>	<u>941</u>	<u>1.798</u>
<b>3 Møder ledelse</b>		
Generalforsamling	(101)	(68)
Bestyrelses- og FU-møder	(46)	(77)
Internationale møder	(179)	(276)
Nordisk møde	(47)	(51)
Øvrige møder	(6)	(3)
<b>Møder ledelse i alt</b>	<u>(379)</u>	<u>(475)</u>

## Noter til årsrapporten

	2019	2018
	<u>tkr.</u>	<u>tkr.</u>
<b>Note</b>		
<b>4 Sekretariatsomkostninger</b>		
Øvrige foreninger	(66)	(15)
Green Building Council	(30)	(30)
Arkitekten	(150)	(150)
Molio	(11)	(12)
Bygherreforeningen	(90)	(90)
Landskabspris	(30)	(30)
ACE medlemskab	(33)	(32)
Advokat	0	0
Revision	(101)	(99)
Kompensation FU	(450)	(500)
Andre administrative honorarer	(13)	(14)
Løn- og personaleomkostninger	(8.957)	(8.810)
Kontingenter	(12)	(35)
Husleje, lys, varme, rengøring m.v.	(1.222)	(1.127)
TDC, telefon, internet mv.	(113)	(104)
Oneoffice	(93)	(170)
Groupcare-support, NAV, Adobe, MAC-support	(69)	(33)
Hjemmeside, hosting, domæner m.v.	(230)	(164)
Drift, vedligehold og småanskaffelser	(160)	(89)
Tab på debitorer	(16)	(17)
Øvrige administrationsomkostninger	(461)	(370)
<b>Sekretariatsomkostninger i alt</b>	<b>(12.309)</b>	<b>(11.889)</b>

## Noter til årsrapporten

	2019	2018
	<u>tkr.</u>	<u>tkr.</u>
<b>Note</b>		
<b>5 Faglige aktiviteter</b>		
Bæredygtighedsområdet	(178)	(126)
BIM/ACE	(78)	0
Aftaleområdet	(115)	(283)
Arkitektur og byggepolitik	(137)	(77)
Forretningsudvikling	(302)	(641)
Kvalitetsledelse	(30)	(53)
Overenskomstområdet	0	0
Udviklingsomkostninger DANSKE ARK	(113)	(296)
Andre områder	(13)	(52)
ACE møder	(77)	(64)
Folkemøde	(91)	(44)
Medlemsmøder- og kurser	(301)	(267)
Netværk	(75)	(72)
Netværk Landskabsarkitekter	0	(9)
IT-projekter	(177)	0
Danske Boligarkitekter	(635)	(1.128)
<b>Faglige aktiviteter i alt</b>	<b>(2.322)</b>	<b>(3.112)</b>
<b>6 Finansielle poster, netto</b>		
Udbytte	932	2.178
Renter	403	988
Kursreguleringer obligationer	205	(285)
Kursreguleringer investeringsbeviser	6.013	(4.530)
Depotgebyrer	(8)	(9)
<b>Finansielle poster, netto i alt</b>	<b>7.544</b>	<b>(1.658)</b>

## Noter til årsrapporten

**2019****2018**tkr.tkr.

### Note

#### 7 Skat

Beregnet skat til betaling fremkommer som 22,0 pct. af skattepligtig erhvervmæssig nettoindkomst, nettorenteindtægter samt skattepligtige kursreguleringer på værdipapirer.

Den beregnede skat sammensættes således:

Årets skat	(1.080)	0
Regulering vedr. tidligere år	0	0
<b>Skat i alt</b>	<b>(1.080)</b>	<b>0</b>

I regnskabsåret er der ikke indbetalt acontoskat vedrørende 2019.

Udskudt skatteaktiv fra tidligere år (331 tkr.) er indregnet/modregnet i årets skat for 2019 og der udestår ved årets udgang derfor ikke et udskudt skatteaktiv.

#### 8 Værdipapirer

Obligationer	31.827	29.473
Investeringsbeviser	45.475	40.709
<b>Værdipapirer i alt</b>	<b>77.302</b>	<b>70.183</b>

#### 9 Eventualforpligtelser

##### Husleje og administration

Danske Arkitektvirksomheder har indgået lejekontrakt på lokalerne Vesterbrogade 1E 2. sal, 1620 København V fra 1. juni 2014. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel. Forpligtelsen kan pr. 31. december 2019 opgøres til 459 tkr. Ved fraflytning er lejer desuden forpligtet til at nyistandsætte visse lokaler.

Danske Arkitektvirksomheder har indgået en administrationsaftale med DI. Aftalen kan opsiges med 1 måneders varsel. Forpligtelsen kan pr. 31. december 2019 opgøres til 15 tkr.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsregnskabet for Danske Arkitektvirksomheder for 2019 er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægt og den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A, med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

De væsentligste anvendte regnskabs- og vurderingsmetoder er:

### Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden perioderegnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægtskriterie

Indtægterne udgør de fakturerede beløb af periodens kontingenter og salg.

#### Sekretariatsomkostninger

Posten indeholder omkostninger til drift af sekretariat, herunder omkostninger til operationel leasing, personaleomkostning inklusive pensioner mv.

#### Finansielle poster, netto

Posten indeholder renteindtægter og -omkostninger, udbytter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Renteindtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

#### Foreningskat

Skat afsættes med 22 pct. af skattepligtig indkomst opgjort i overensstemmelse med fondsbeskatningsreglerne gældende for brancheforeninger.



## **Anvendt regnskabspraksis (fortsat)**

I balancen er den beregnede skat af årets skattepligtige indkomst indregnet som gæld, mens den beregnede udskudte skat er indregnet under hensættelser. Betalt aconto skat er fradraget i skyldig selskabsskat ved årets udgang.

Den udskudte skat er beregnet med 22 pct. på grundlag af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige balanceværdier og skattemæssige balanceværdier af aktiver og passiver, herunder fremførselsberettigede skattemæssige underskud.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

### **Balancen**

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Huslejedepositum måles til pålydende værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til pålydende værdi med fradrag af hensættelser til dækning af mulige tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver og passiver omfatter henholdsvis afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår og henholdsvis omkostninger vedrørende regnskabsåret, betalt efter statusdagen.

#### **Værdipapirer**

Værdipapirer måles til børskursværdi på statusdagen.